ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) CERTIFICACIÓN DE CONTRATO / CONVENIO	MAJA01.04.03.P005.F001	
		VERSIÓN	002

La suscrita Secretaria de Despacho (E) de la Secretaría de Gobierno, con base en la información que reposa en el archivo de gestión de contratación, hace constar que, JUAN MANUEL MENA MOSQUERA, identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1.005.897.053 de Cali (Valle del Cauca), suscribió los siguientes contratos:

AÑO	2025
TIPO	Prestación de servicios
No.	4112.020.26.1.553-2025
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	28/04/2025
PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	N/A
OBJETO	Prestar servicios de apoyo a la gestión administrativa y de posicionamiento de la Oficina de Relaciones y Cooperación de la Secretaría de Gobierno.
PLAZO (DESDE –HASTA)	Desde: 29/04/2025 Hasta: 31/08/2025
VALOR	TRECE MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($13.965.000).
VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN)	TRECE MILLONES NOVECIENTOS SESENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($13.965.000).
VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	N/A
ESTADO DEL CONTRATO	Terminado
NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	100%
OBLIGACIONES GENERALES:	No requeridas por el solicitante

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: 1. Apoyar la organización y ejecución de tareas de logística, protocolo y comunicaciones en las mesas diálogo y los eventos de posicionamiento de Santiago de Cali, atendiendo el cumplimiento de la agenda establecida, especialmente aquellos encaminados a la construcción de planes de trabajo de la implementación de metodologías de gobernanza del Distrito de Santiago de Cali en el marco del proyecto "Implementación de la Estrategia de Acción Internacional de Santiago de Cali - BP-26005266". 2. Apoyar la articulación de invitados internacionales a los eventos de posicionamiento realizados en Santiago de Cali, incluyendo la elaboración y actualización de bases de datos, y el envío y seguimiento de invitaciones en el marco del proyecto "Implementación de la Estrategia de Acción Internacional de Santiago de Cali - BP-26005266". 3. Apoyar la organización de la documentación del desarrollo de cada evento, incluyendo reportes sobre asistencia, logística y comunicaciones. 4. Apoyar la proyección de los informes post-evento con análisis de impacto y recomendaciones para futuras ediciones en el marco del proyecto "Implementación de la Estrategia de Acción Internacional de Santiago de Cali - BP26005266". 5. Asistir a reuniones de seguimiento a la planificación de las mesas de diálogo o de los eventos y presentar avances de las actividades desarrolladas en los mismos. 6. Las demás actividades que se requieran en la Secretaría de Gobierno y sus oficinas adscritas, de acuerdo con su oficio, conocimiento y experiencia en la materia y en desarrollo de su objeto contractual.

INFORMACIÓN ADICIONAL: No solicitada

AÑO	2025
TIPO	Prestación de servicios
No.	4112.020.26.1.523-2025
FECHA DE SUSCRIPCIÓN	17/09/2025
PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN DEL CONSORCIO O UNIÓN TEMPORAL	N/A
OBJETO	Prestar servicios de apoyo a la gestión en la organización y ejecución de eventos que contribuyan al posicionamiento de Santiago de Cali desde la oficina de Relaciones y Cooperación de la Secretaria de Gobierno.
PLAZO (DESDE –HASTA)	Desde: 17/09/2025 Hasta: 31/12/2025

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

VALOR	ONCE MILLONES CIENTO SETENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE ($11.172.000).
VALOR EJECUTADO HASTA LA FECHA (APLICA PARA CONTRATOS EN EJECUCIÓN)	ONCE MILLONES CIENTO SETENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE ($11.172.000).
VALOR FINAL DEL CONTRATO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	N/A
ESTADO DEL CONTRATO	En ejecución
NIVEL DE CUMPLIMIENTO (APLICA PARA CONTRATOS EJECUTADOS)	N/A
OBLIGACIONES GENERALES: No requeridas por el solicitante	
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: 1. Apoyar la ejecución de los eventos de posicionamiento de Santiago de Cali, asegurando el cumplimiento de la agenda establecida, incluyendo temas de logística, protocolo y comunicaciones. 2. Apoyar la gestión de invitados internacionales a los eventos de posicionamiento realizados en Santiago de Cali, incluyendo la elaboración y actualización de bases de datos, y el envío y seguimiento de invitaciones. 3. Apoyar la documentación del desarrollo de cada evento, incluyendo reportes sobre asistencia, logística y comunicaciones. 4. Apoyar la realización de los informes post-evento con análisis de impacto y recomendaciones para futuras ediciones. 5. Asistir a reuniones de seguimiento a la planificación de los eventos y presentar avances de las actividades encomendadas. 6. demás actividades que se requieran en la Secretaría de Gobierno y sus oficinas adscritas, de acuerdo con su profesión, conocimiento y experiencia en la materia y en desarrollo de su objeto contractual.	

INFORMACIÓN ADICIONAL: No solicitada

Esta certificación no tiene validez sin las estampillas de ley, Decreto extraordinario 411.2010.20.0416 de 2021, Ordenanza 474 de 2017 en sus artículos 295, 299, 303, 307, 312, 216, 331 y Resolución 1.120.60-03-01-272 de 30 de diciembre de 2024, de la Unidad Administrativa Especial de Impuestos, Rentas y Gestión Tributaria del Departamento del Valle del Cauca. Vigencia 2025.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.

Para constancia se firma en la ciudad de Santiago de Cali, el día veintiséis (26) del mes de diciembre de 2025.

Atentamente,

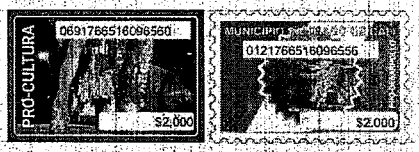
ANA CATALINA CASTRO LOZANO
Secretaria de Despacho (E)
Secretaría de Gobierno

Elaboro Yadis Viviana Perlaza Rodríguez - Contratista
Revisó: Yuri Andrea Riascos Torres - Contratista
Diana Carolina Vásquez Parra - Contratista
Lorena Gaviria Hoyos - Contratista
Paulo Cesar Montes Rodríguez - Contratista

CONTRALORÍA GENERAL DEL VALLE DEL CAUCA

Rcbo No: 9901000000010693247 C.C: 1005897053
JUAN MANUEL MENA MOSQUERA
SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL
LOS CERTIFICADOS O CONSTANCIAS EXPEDIDAS POR FUNCI ONARIOS
VALOR TOTAL DEL ACTO O DOCUMENTO: 11400
9451242401 28/12/2025 12:00:00 a.m. 1 DE 1

ESTAMPILLAS
Recibo oficial Número: 333302295532



Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del Alcalde.